



## Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 9 del 23/02/2023

Oggetto: Affidamento trasporto sedie - CIG Z4D3A14C1F.

### Il Responsabile

Premesso che vi è la necessità e l'urgenza di procedere, al trasporto di circa 300 sedie di proprietà del Consorzio dal magazzino presso il Centro Servizi SRL di Viale Porta Adige al deposito comunale di Rovigo in Viale del Lavoro n. 24;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto della fornitura, in quanto il valore stimato è inferiore ai 40.000,00 euro previsti dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia;

Visto l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

Richiamato l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, della Legge n. 120/2020, il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori o per i lavori in amministrazione diretta";

Considerato che ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti d'acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Richiamato l'articolo 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo al ricorso al ME.PA. da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro, modificando l'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, e pertanto, per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro, non sussiste l'obbligo di comunicazioni telematiche di cui all'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Che per il servizio in oggetto è stato richiesto un preventivo di spesa all'operatore economico SAT. VICTUM SAS di Sejadinovska Semsada & C. di Ceregnano (RO), specializzato nel settore;

Visto il preventivo del 21/02/2023 dell'operatore economico SAT. VICTUM SAS di Sejadinovska Semsada & di Ceregnano (RO) che propone il trasporto di circa n. 300 sedie dal magazzino presso il Centro Servizi SRL di Viale Porta Adige al deposito comunale di Rovigo in Viale del Lavoro n. 24/A per la spesa complessiva netta di € 600,00 (IVA esclusa), acquisito agli atti del Consorzio col protocollo n. 251 del 22/02/2023;

Ritenuto congruo e conveniente per il Consorzio il prezzo proposto;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 ;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso il proprio parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del TUEL;

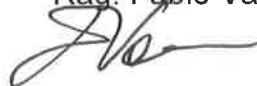
### d e t e r m i n a

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di affidare all'operatore economico SAT. VICTUM SAS di Sejadinovska Semsada & C. di Ceregnano (RO), il trasporto di circa 300 sedie dal magazzino presso il Centro Servizi SRL di Viale Porta Adige al deposito comunale di Rovigo in Viale del Lavoro 24/A, per la spesa complessiva netta di € 600,00 (IVA esclusa);
- 3) di finanziare la spesa complessiva di € 732,00 (IVA inclusa) a favore dell'operatore economico succitato, con imputazione alla Missione/Programma/Titolo 04041 Codice PEG 1030213003 - Competenza 2023 del bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 31/05/2022;
- 4) di comunicare al beneficiario succitato l'adozione del presente provvedimento e gli estremi dell'impegno di spesa assunto con esso;
- 5) di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà una volta eseguito il servizio, presentata la relativa fattura e accertata la regolarità contributiva in capo al beneficiario;
- 6) di pubblicare la presente determinazione all'Albo on-line dell'Ente;



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Fabio Vason



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Allegato alla Determinazione n. 9 del 23/02/2023

Oggetto: Affidamento trasporto sedie - CIG Z4D3A14C1F.

Il Responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 147-bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267,

**APPONE**

Il parere favorevole di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento.

Rovigo lì, 23/02/2023

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Fabio Vason

